臺灣士林地方法院 113 年度招募大學法律系(所)暑假工讀生　報名簡章

為提供大學法律系（所）學生接觸司法實務的多元化管道，以培育優良司法人才、善盡社會責任，特招募大學法律系（所）學生於暑假期間赴本院工讀，歡迎符合資格之在學學生報名應徵。

一、應徵資格：

(一) 公私立大學法律系（所）學生，**於本案實施期間仍具在學學生資格者**。

(二) 家庭清寒或遭遇變故之學生，優先考量進用，例示如下：

1. 生活扶助戶（檢附**「政府機關」開立之低收入證明；鄰、里長個人或其辦公室均非所指「政府機關」**）
2. 父母或監護人一方受重傷，或罹患重病（檢附**健保醫療機構開立之證明**）
3. 父母或監護人一方失業（檢附**非自願性離職證明**）
4. 單親扶養家庭（檢附 **3 個月內戶籍謄本**）

二、薪資待遇：月薪制，每月新臺幣 **27,600 元。**

(一) 曠職或事、病假，依勞工請假規則辦理。連續曠職 3 日以上，本院得終止僱傭契約。

(二) 工讀生健保、勞保自付額、勞工退休自提儲金及勞工墊償金，由本院自薪資內扣繳；膳食、住宿、交通自理。其中健保部分，

(三) **健保部分**，依全民健康保險法施行細則第 20 條規定「保險對象原有之投保資格尚未喪失，其從事**短期性工作未逾三個月者**，得以原投保資格繼續投保。**」本院將不予辦理。**

三、招募名額：10 名，另視實際需要備取若干名。

四、工作內容：協助各紀錄科事務性工作、協助訴訟輔導科業務、協助其他科室資料登載、其他交辦之事務性及輔助性工作。

五、報名日期：**即日起至民國 113 年 5 月 16 日止**（以郵戳或快捷、快遞郵件之**發件日或於上班時間內親送至本院文書科之日**為憑），**逾期不受理。**

六、工讀地點：**本院士東院區**（臺北市士林區士東路 190 號）、**本院內湖民事辦公大樓**（臺北市內湖區民權東路 6 段 91 號）、**本院士林簡易庭**（臺北市士林區重慶北路 4 段 2 號）。

七、工讀期間：**自 113 年 7 月 1 日起至 113 年 8 月 31 日止**。（暑假期間 2 個月）

八、意者請填具所附**報名表(**含同意查詢或使用個人資料簽名欄**)**、**身分證及學生證影本黏貼表**、**同意書**（請至「司法院網站」—「徵人啟事」下載，網址： http://www.judicial.gov.tw/，或「臺灣士林地方法院網站」下載，網址：http://sld.judicial.gov.tw，**工讀期間有經常性請假或長期請假計畫者，請自行斟酌是否報名**）。聯絡電話：02-28312321 轉 1567。

九、報名方式：**採通訊報名或於上班時間內親送報名資料（含應徵資格(一)、(二)文件）。**請將填妥之報名表及文件郵遞至「**臺灣士林地方法院文書科 收**」，信封註明「**應徵暑假工讀生**」，郵寄地址：**111035** 臺北市士林區士東路 190 號。

十、審查與進用：**報名文件經審查後，合則於司法院及本院網站公告並通知進用；不合恕不另行通知、退件。**

臺灣士林地方法院113年度招募大學法律系、所暑假工讀生　報名表

<table>
<tr><td>姓　名</td><td colspan="3"></td><td>出生日</td><td colspan="3">民國　　年　月　日</td><td rowspan="3">（最近3月內脫帽正身相片）
（背面請註明身分證字號）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">聯絡電話</td><td colspan="7">住宅電話：</td></tr>
<tr><td colspan="7">行動電話：</td></tr>
<tr><td>身分證統一編號</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>戶籍地址</td><td colspan="10"></td></tr>
<tr><td>聯絡地址</td><td colspan="10"></td></tr>
<tr><td>電子信箱</td><td colspan="10"></td></tr>
<tr><td>緊急聯絡人</td><td colspan="3"></td><td>關係</td><td colspan="2"></td><td>電話</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">學　歷</td><td colspan="5">□研究所</td><td colspan="5">□大　學</td></tr>
<tr><td colspan="5">校　名：</td><td colspan="5">校　名：</td></tr>
<tr><td colspan="5">系所名：</td><td colspan="5">系組名：</td></tr>
<tr><td colspan="5">年　級：升_____年級</td><td colspan="5">年　級：升_____年級</td></tr>
<tr><td rowspan="4">應附證件</td><td colspan="10">1.□ 報名表1份</td></tr>
<tr><td colspan="10">2.□ 身分證正反面影本1份</td></tr>
<tr><td colspan="10">3.□ 學生證正反面影本1份或在學證明影本1份</td></tr>
<tr><td colspan="10">4.□ 其他證明文件(詳簡章)：</td></tr>
<tr><td>有無報名其他法院</td><td colspan="10">□沒有　□有 1._____　2._____　3._____</td></tr>
<tr><td rowspan="7">簡要自傳</td><td colspan="10"></td></tr>
<tr><td colspan="10"></td></tr>
<tr><td colspan="10"></td></tr>
<tr><td colspan="10"></td></tr>
<tr><td colspan="10"></td></tr>
<tr><td colspan="10"></td></tr>
<tr><td colspan="10"></td></tr>
<tr><td colspan="11">※ 本人同意用人機關查詢或使用個人資料　　報名人簽章：_____</td></tr>
</table>

※請於本表背面黏貼身分證、學生證正、反面影本；家庭清寒或遭遇變故學生請附相關證明文件。

身分證正、反面影本黏貼表	
正面	反面

學生證正、反面影本黏貼表	
正面	反面