

## 法院辦理涉及國家機密案件保密作業辦法第二條、 第十一條、第二十三條修正草案條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第二條 本辦法所稱法院，指各級法院及<u>懲戒法院</u>；所稱法官，指各級法院法官及<u>懲戒法院法官</u>。</p>	<p>第二條 本辦法所稱法院，指各級法院及公務員懲戒委員會；所稱法官，指各級法院法官及公務員懲戒委員會委員。</p>	<p>因應公務員懲戒委員會於一百零九年七月十七日更名為懲戒法院，爰配合修正機關名稱及相關職稱。</p>
<p>第十一條 法院對涉及國家機密案件，應依下列方式辦理：</p> <p>一、於卷面標示所涉及國家機密等級、保密期限或解密條件及「限閱」字樣。</p> <p>二、涉及國家機密之法庭錄音、<u>錄影</u>與筆錄，應另以密封卷保存，並由承辦人員簽名及加註日期，拆閱後重新密封時，亦同。</p> <p>三、國家機密文書之分文（分辦）、陳核（判）、送會、送繕、退稿、歸檔等流程，由承辦人員親自持送或裝入保密箱中傳送。</p> <p>四、審理時，程序不公開之，並得令無關人員退庭。</p> <p>五、認對質或詰問有洩漏國家機密之虞者，得依職權或聲請拒絕或限制之。</p> <p>六、聲請閱覽、抄錄或複製案卷，書記官應於給閱前將涉及國家機密部分抽出，俟閱卷後再附卷保管。但依本法第十四條規定經原核定機關或其上級機關有核定權責人員書面</p>	<p>第十一條 法院對涉及國家機密案件，應依下列方式辦理：</p> <p>一、於卷面標示所涉及國家機密等級、保密期限或解密條件及「限閱」字樣。</p> <p>二、涉及國家機密之法庭錄音與筆錄，應另以密封卷保存，並由承辦人員簽名及加註日期，拆閱後重新密封時，亦同。</p> <p>三、國家機密文書之分文（分辦）、陳核（判）、送會、送繕、退稿、歸檔等流程，由承辦人員親自持送或裝入保密箱中傳送。</p> <p>四、審理時，程序不公開之，並得令無關人員退庭。</p> <p>五、認對質或詰問有洩漏國家機密之虞者，得依職權或聲請拒絕或限制之。</p> <p>六、聲請閱覽、抄錄或複製案卷，書記官應於給閱前將涉及國家機密部分抽出，俟閱卷後再附卷</p>	<p>配合法庭錄音錄影及其利用保存辦法增訂有關法庭錄影之規定，第二款酌為內容修正。</p>

<p>授權或核准者，不在此限。</p> <p>七、裁判書類繕校用印時，由承辦人員自行或派專人持往辦理；監印人員憑主管簽署用印，不得閱覽其內容。承辦人員於蓋印文件及底稿最末一頁左下角加蓋私章，以明責任。</p> <p>八、絕對機密不得複製，其餘等級之國家機密，如有複製必要，應委請原核定機關依本法第十八條規定複製後交付。</p> <p>九、裁判書類公示時，不得揭露國家機密，亦不得使人足以知悉其內容。但公示時已解密者，不在此限。</p> <p>十、廢棄之涉及國家機密裁判書類稿件、文書或物品，相關人員應立即銷毀，必要時得會同政風人員共同銷毀。</p> <p>十一、涉及國家機密之文書之傳遞，應指派專人送達，不宜以電子公文交換或傳真。</p> <p>十二、其他必要之保密措施。</p>	<p>保管。但依本法第十四條規定經原核定機關或其上級機關有核定權責人員書面授權或核准者，不在此限。</p> <p>七、裁判書類繕校用印時，由承辦人員自行或派專人持往辦理；監印人員憑主管簽署用印，不得閱覽其內容。承辦人員於蓋印文件及底稿最末一頁左下角加蓋私章，以明責任。</p> <p>八、絕對機密不得複製，其餘等級之國家機密，如有複製必要，應委請原核定機關依本法第十八條規定複製後交付。</p> <p>九、裁判書類公示時，不得揭露國家機密，亦不得使人足以知悉其內容。但公示時已解密者，不在此限。</p> <p>十、廢棄之涉及國家機密裁判書類稿件、文書或物品，相關人員應立即銷毀，必要時得會同政風人員共同銷毀。</p> <p>十一、涉及國家機密之文書之傳遞，應指派專人送達，不宜以電子公文交換或傳真。</p> <p>十二、其他必要之保密措施。</p>	
<p>第二十三條 本辦法自本法施行之日施行。</p> <p><u>本辦法修正條文自發布日施行。</u></p>	<p>第二十三條 本辦法自本法施行之日施行。</p>	<p>一、為明定本辦法修正時之施行日期，爰增訂第二項。</p> <p>二、現行條文未修正，列為第一項。</p>